



EDUCACIÓN
CONTINUA

¡Clases **VIRTUALES**
y dinámicas!

SM

PROGRAMA ESPECIALIZADO



Secretariado Administrativo Gerencial



MODALIDAD:
100% Virtual



HORARIOS:
Flexibles



CERTIFICACIÓN:
A nombre del MINEDU

Experimenta, sueña y aprende

Duración: **8 Meses**



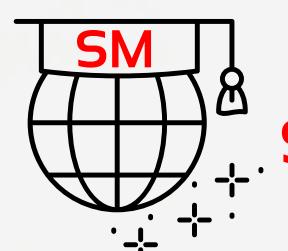
MODALIDAD:

100% Virtual



¡Es momento de dar un paso más
en tu crecimiento **PROFESIONAL!**

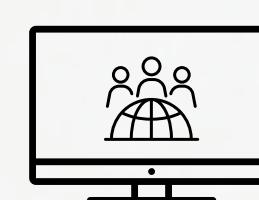
Por que tu educación no puede parar...



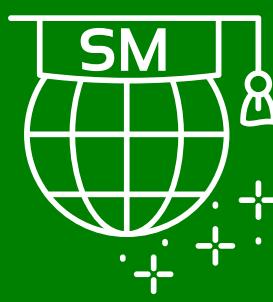
VIRTUAL
SISMA



APP MOVIL



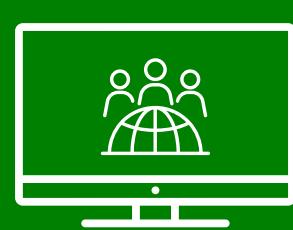
PLATAFORMA



VIRTUAL
SISMA



APP MOVIL



PLATAFORMA

¡Listos para un nuevo inicio!



El CETPRO Privado San Marcos presenta el **programa de especialización en Secretariado Administrativo Gerencial**. Con el objetivo de brindar los conocimientos y capacidades que debe tener un/a secretario/a administrativo, tales como: atención al cliente, ventas, liquidación de sueldos, técnicas de archivo, fundamentos de contabilidad entre otros.



Plan de Estudio Actualizado, diseñado y estructurado para desarrollar tus **Habilidades con prácticas continuas e insertarte rápidamente al mercado laboral**



Colocación Laboral y Prácticas Pre Profesionales



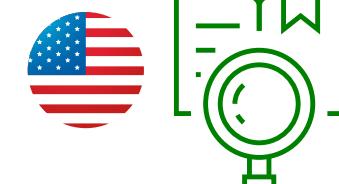
Certificación Modular Progresiva y a nombre del **MINEDU**



Plana docente de primer nivel con **Amplia Experiencia**



Software de los Programas Utilizados



Idioma **inglés GRATIS**

TUS BENEFICIOS

Campo Laboral



Empresas Públicas y Privadas



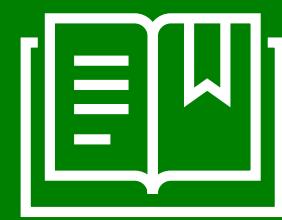
Gestión de tu Propia Empresa



ONG's - Municipios
Instituciones Educativas
Seguros - Telefonía



Agencias de Publicidad
Atención al Cliente
entre otras...



PLAN DE ESTUDIO

Plan de Estudio Actualizado, diseñado y estructurado para desarrollar tus habilidades con prácticas continuas e insertarte rápidamente al mercado laboral.

DESCRIPCIÓN:

Este curso de **Secretariado Administrativo Gerencial**, tiene como visión formar asistentes con actitudes emprendedoras, dispuestas a ser la imagen de una empresa, demostrando eficiencia, dinamismo e iniciativa, manteniéndose a la vanguardia de la tecnología y sus nuevas exigencias como requieren las empresas.

METODOLOGÍA:

SAN MARCOS aplica una Metodología Activa como parte del proceso Enseñanza – Aprendizaje, en donde el alumno es el principal protagonista de cada sesión. Es por ello, que el programa se encuentra estructurado en sesiones teórico-prácticas, donde se motiva la participación y juicio crítico de los alumnos en cada clase, así como el desarrollo de laboratorios diseñados para consolidar los conocimientos y puesta en práctica de los conceptos adquiridos.



SECRETARIADO ADMINISTRATIVO Y GERENCIAL

INICIO

1 PRIMER MÓDULO

Técnicas de Comunicación Oral

Establece una comunicación efectiva en el desarrollo de su trabajo, empleando un lenguaje claro.

Administración Empresarial

Organiza y administra la oficina de acuerdo a técnicas y criterios básicos establecidos.

Contabilidad General - I

Aplica el manejo de la contabilidad básica y computarizada correctamente.

Costos y Documentación Mercantil

Clasifica, ordena, supervisa los comprobantes de pago según la normativa de la sunat.

Ofimática Empresarial

Maneja diversos programas de computación que ayudan a ejecutar el trabajo en la oficina con eficiencia

TERMINO

3 TERCER MÓDULO

Comportamiento Organizacional

Coordina y desarrolla una visión estratégica de la cultura y los valores de la organización.

Técnicas de Atención al Cliente

Demuestra atención y amabilidad al atender al cliente con respeto y cordialidad.

Organización de Oficina

Conoce y usa los procedimientos y equipos adecuados para una eficaz clasificación de los documentos.

Deontología Secretarial

Demuestra capacidad y ética para el desarrollo de eventos y certámenes con diplomacia.

Sistemas Gestión Pública-Privada

Analiza el contexto de la administración pública, privada y el sistema de presupuesto.

2 SEGUNDO MÓDULO

Mecanografía Digital

Digitaliza con precisión y exactitud todo tipo de documentos.

Etiqueta Personal y Social

Possee una visión general para organizar eventos sociales y culturales.

Técnicas de Ventas y Marketing Empresarial

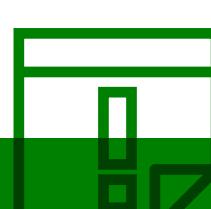
Aplica el marketing para promocionar los servicios o prestaciones de la empresa.

Técnicas de Archivo y Trámite Documentario

Diseña, adecua y operativiza el sistema de archivo manual y computarizado.

Gestión del Talento Humano

Efectuar la gestión del talento humano teniendo en cuenta las necesidades de la empresa.



Contenido del temario a modo referencial. El CETPRO SAN MARCOS - Cusco se reserva el derecho de modificar el temario, garantizando que la calidad del curso no se vea afectada





DURACIÓN

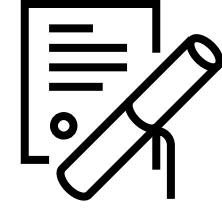
8 MESES

Este curso comprende una enseñanza desde cero en todos los temas a tratar en el plan de estudio en forma práctica y rápida.



CAMPO LABORAL

Empresas del sector público y privado, entidades bancarias y financieras, pymes, cajas, empresas internacionales, organizaciones no gubernamentales (ONGs), asociaciones civiles, instituciones educativas, empresas de asesoría y consultoría empresarial, comerciales e industriales, seguros, telefonía, entre otras.

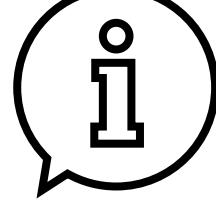


CERTIFICACIÓN

Al concluir, recibirás 3 certificados a nombre del MINEDU con mención en:

- ASISTENTE DE OFICINA Y ADMINISTRACIÓN
- ASISTENTE DE DIRECCIÓN Y GERENCIA
- ASISTENTE EN RECEPCIÓN Y CALL CENTER

Potencia tu CV



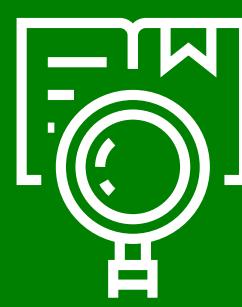
OBTEN TRIPLE CERTIFICACIÓN

¿Cómo es el dictado de clases VIRTUALES?

Por medio de la plataforma de videoconferencias **Google Meet**, podrás conectarte en el horario y frecuencia de clases que elijas. Interactuarás con tus docentes y compañeros de aula como si estuvieras en clases presenciales. Los docentes propondrán los contenidos y desarrollarás las actividades, con las que alcanzarás los objetivos de aprendizaje de cada lección.

iii Garantizamos Tu Formación, con exigencia y calidad EDUCATIVA !!!





CARACTERÍSTICAS

Acceso las 24 horas del día a la plataforma virtual desde cualquier teléfono móvil, computadora, tableta o dispositivo con acceso a internet.



FRECUENCIA

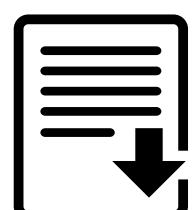
- ✓ Lunes a Viernes



TURNOS AL ESCOGER

☀ Mañanas: 08:00am a 11:00am

🌙 Noches: 06:00pm a 09:00pm

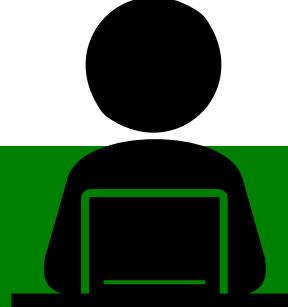


REQUISITOS

Para la matrícula VIRTUAL:

(enviar al WhatsApp institucional lo siguiente)

- 1 Foto DNI (ambos lados)
- 1 Foto Digital (la puedes tomar con el celular)



ACCESO AL CAMPUS DIGITAL ...:::SISMA:::...



REQUISITOS TÉCNICOS

- > Conexión a internet vía wifi, cable de red o datos (móviles).
- > PC, Laptop, Tablet o Celular (Smartphone).
- > Camará web.
- > Audífonos con micrófono.





CAMPUS DIGITAL

.....SISMA.....

Iniciar los estudios de manera VIRTUAL implica un gran reto, que tú eres capaz de enfrentar; lo que tienes que hacer es mantener siempre el ánimo y la disposición de ser constante y dedicado.

CARACTERÍSTICAS

- Plataforma WEB no requiere instalación.
- Compatible con PC's, Laptops, Tablet y Celular (Smartphone).
- Intercambio de Audio y Video.
- Grupos de Trabajo, etc.

CAMPUS VIRTUAL SISMA



AQUÍ ENCONTRARÁS:



AULAS Y CURSOS VIRTUALES



APP



PLATAFORMA



CONEXIÓN DIRECTA A CLASES EN VIVO

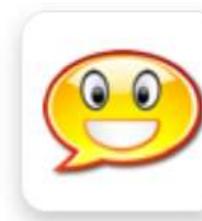
El desarrollar el curso bajo la modalidad VIRTUAL, te permitirá tener acceso a todas las actividades académicas, acompañamiento permanente y asesoramiento en las dudas que puedas tener del campus digitalSISMA..... en tiempo real; es decir podrás tener acceso a todo tu contenido (CONTENIDOS, TAREAS, FOROS, EXÁMENES, ETC), en cualquier momento, durante las 24 horas del día y 7 días de la semana (24x7) desde cualquier lugar y dispositivo.

TUS BENEFICIOS

- Tendrás un **correo electrónico institucional**.
- Te asignaremos un **Usuario y Contraseña** para que puedas ingresar al **campus digitalSISMA.....**
- Videoconferencias con los nuestros docentes **EN VIVO**.
- Cuestionarios y exámenes en línea.
- Foros de preguntas y respuestas.



Usuarios



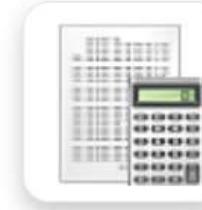
Chat



Tareas



Encuestas



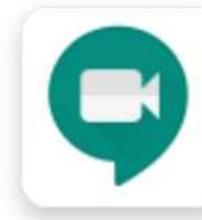
Evaluaciones



Asistencia



Videoconferencia



Google Meet



Mesa de Ayuda SISMA



Todos nuestros cursos virtuales cuentan con un soporte técnico para atender las consultas que puedan generarse sobre el uso de la plataforma de aprendizaje virtual.





CETPRO

San Marcos - Cusco

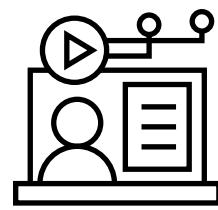
¡Pensamos en tu Futuro - Pensamos en Tí!



¿POR QUÉ ESTUDIAR EN?



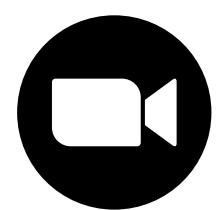
CETPRO
SAN MARCOS



CLASES ONLINE

100% En Vivo

Clases en tiempo real por videoconferencia. Tendrás al docente en vivo y en directo durante toda la sesión.



PLATAFORMA DE VIDEOCONFERENCIAS

Google Meet

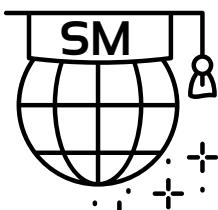
Para recibir las clases *ONLINE*, te conectarás desde la plataforma *Google Meet*, usada por las mejores universidades del país y del mundo.



CLASES GRABADAS

En caso de inasistencias y repaso

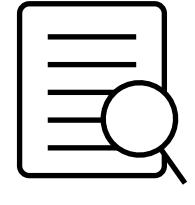
Así nunca perderás clases y podrás estar al corriente de lo avanzado y repasar lecciones pasadas.



PLATAFORMA VIRTUAL

.....SISMA.....

Accede a todo el material de estudio, evaluaciones, entre otros recursos desde nuestra plataforma líder en la formación educativa a nivel mundial.



BOLSA DE TRABAJO

Accede a más de 10 mil vacantes de empleo al año, convocatorias exclusivas y convenios con reconocidas empresas registradas en nuestra bolsa de trabajo.





COSTOS DE ENSEÑANZA

El pago de la inversión podrá efectuarse vía sistema de recaudación Bancaria, depósito en agencias o vía pago de tarjeta de débito o crédito en **Caja Municipal Cusco y/o Banco de la Nación.**



MODALIDAD:
100% Virtual

REGLAMENTO



**“TU FUTURO
COMIENZA
AQUÍ”**



INVERSIÓN

INSCRIPCIÓN GRATUITA

- Matrícula: **S/ 100.00 soles**
- Mensualidad: **S/ 229.00 soles**

- Los participantes que cumplan con el 80% de asistencia al curso y obtengan una nota mínima aprobatoria de trece (13) se podrán certificar.
- En caso que, por motivos de fuerza mayor, ocurriera una cancelación de clase, esta se reprogramará en la misma frecuencia en la que se dicta el curso.
- El CETPRO San Marcos - Cusco, se reserva el derecho de modificar la plana docente, por motivos de fuerza mayor o por disponibilidad del docente, garantizando que la calidad del curso no se vea afectada.
- Una vez efectuado el pago del curso, no se podrá solicitar la devolución por este concepto.

